

**“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

Pimentel, 06 de noviembre del 2025

**CARTA MÚLTIPLE N° 003 - I.E.P. “B” - P - D – 2025**

SEÑOR(A):

**Padre/Madre de Familia/Apoderado**

Ciudad.

Asunto: **Ratificación de Matrícula (estudiantes Brüning)**  
**Proceso de Admisión 2026 (estudiantes nuevos)**

De nuestra consideración:

Reciba usted un cordial saludo a nombre del Grupo Educativo “Brüning” y el deseo sincero de bienestar y unión familiar, de antemano agradecemos la confianza depositada en nuestra institución, la misma que nos compromete a desplegar todos los esfuerzos en busca de una educación de calidad, con una sólida formación en valores, investigación científica y empresarial e innovación tecnológica, características que en la actualidad nos posicionan como una institución representativa y referente en la región norte.

Al mismo tiempo, se le informa que hemos iniciado el **proceso de Admisión 2026 (estudiantes nuevos)** y a fin de establecer la meta de capacidad para el siguiente año lectivo, requerimos determinar nuestras vacantes disponibles, por lo que el proceso de **Ratificación de Matrícula 2026 (estudiantes Brüning)** se iniciará el **17 de noviembre** en la modalidad de educación presencial.

En tal sentido, señor Padre, Madre de Familia o Apoderado (a), de seguir confiando en nuestra propuesta educativa sírvase confirmar su continuidad y ratificación de la matrícula de su menor hijo(a) enviando el **cargo del presente documento en formato PDF hasta el 15 de noviembre del 2025** al correo institucional **informeschi@bruningcolegio.edu.pe** o al WhatsApp 978 933 551, a cargo de la Sra. Araceli Gutiérrez L., responsable del proceso de Admisión y Ratificación de Matrícula 2026.

A partir de la fecha, 18 de noviembre del 2025, se determinarán las vacantes disponibles para el siguiente año, las que serán ofrecidas a estudiantes y familias postulantes en el proceso de **Admisión 2026**.

**Es importante tomar en cuenta lo siguiente:**

- a) Para efectuar pago de matrícula 2026, no debe tener deuda por derecho de enseñanza a diciembre 2025 o a la fecha, dado que es un requisito establecido e indispensable, conforme se informó oportunamente en el convenio de matrícula 2025.
- b) **No haber presentado incumplimiento en los pagos de pensiones** (pagos efectuados después de fecha de **vencimiento**).
- c) De no realizar el trámite de ratificación (envió de cargo) hasta la fecha indicada y no cumplir con el requisito anterior, la vacante de su hijo(a) queda a libre disponibilidad del Colegio sin derecho a reclamo posterior.
- d) Considerar que **la fecha límite para efectuar el pago de matrícula es hasta el jueves 15 de enero del 2026 y las vacantes son limitadas**, por cobertura de acuerdo a orden de matrícula. **No se admitirá reserva**, luego de la fecha establecida.
- e) No se considera efectiva la matrícula, si no realiza el pago correspondiente del monto total hasta el 15 de enero del 2026.

**SEDES**

**Capacidad y vacantes por nivel/ grado/aula:**

Nivel / Grado	Capacidad y vacantes por aula
Primaria 1°, 2° y 3°	30
Primaria 4°, 5° y 6°	32
Toda Secundaria	

**Historial de costos del Servicio Educativo**

Concepto	2021 (Virtual)	2022 (Presencial híbrida)	2023 (Presencial)	2024 (Presencial)	2025 (Presencial)
<b>Cuota de Ingreso (Pago único)</b>	S/.500.00 (por nivel)	S/.500.00 (por nivel)	S/.500.00 (por nivel)	S/.500.00 (por nivel)	S/.1000.00
<b>Derecho de Matrícula (pago único anual)</b>	S/.250.00	S/.350.00	S/.350.00	S/.350.00	S/.450.00
<b>Pensión mensual (10 cuotas) Pago último día del mes: diciembre al término del servicio educativo</b>	S/.250.00	S/.350.00	S/.350.00	S/.350.00	S/.450.00

**Costos periodo anual 2026 (fijos)**

Año	Concepto	Presencial	
		Ingresante 2026	Brüning
2026	Cuota de Ingreso (Estudiante nuevo)	s/ 1 000.00	
	Derecho de Matrícula (pago único anual)	s/ 500. 00	s/ 450. 00
	Pensión mensual (10 cuotas)	s/ 500. 00	s/ 450. 00

En la página web del colegio <http://chiclayo.bruningcolegio.edu.pe/> se publicarán los documentos de gestión institucional.

De no enviar el cargo de la presente carta debidamente registrado y firmado se entenderá que no hay interés de ratificación, por lo que la vacante se pone a disposición a nuevos postulantes.

Agradecemos su atención.

Atentamente,

**SEDES**

**CARGO DE INFORMACIÓN SOBRE RATIFICACIÓN DE MATRÍCULA**

**CARTA MÚLTIPLE N° 003 - I.E.P. "B"- P - D – 2025**

**RATIFICACIÓN DE MATRÍCULA 2026 (Estudiantes Brüning)**

Fecha de emisión: 06 de noviembre del 2025

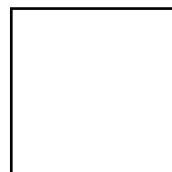
<b>Nombres y Apellidos del Estudiante – Año 2025:</b>			
Nivel:	Primaria (.....)	Secundaria (.....)	Grado (.....)
<b>Nombres y Apellidos del Padre / Madre/Apoderado del Estudiante:</b>			
<b>DNI N°:</b>			

**CONFIRMACIÓN DE CONTINUIDAD 2026**

Yo, madre, padre o apoderado(a), \_\_\_\_\_  
**SI** ( ) **NO** ( ) confirmo la permanencia de la matrícula para el año escolar 2026 de mi menor hijo(a).  
*(No se considera efectiva la matrícula, sino realiza el pago correspondiente).*

El presente **CARGO DE RATIFICACIÓN DE MATRÍCULA (ESTUDIANTES BRÜNING)** y/ o **PROCESO DE ADMISIÓN 2026 (ESTUDIANTES NUEVOS)** debe ser enviado al correo: [informeschi@bruningcolegio.edu.pe](mailto:informeschi@bruningcolegio.edu.pe) hasta el **sábado 15 de noviembre del 2025**, indicando en el asunto: *cargo de Carta Múltiple ratificación de matrícula 2026, datos del estudiante/grado y nivel - 2025.*

\_\_\_\_\_  
**FIRMA DEL PADRE, MADRE DE FAMILIA O  
APODERADO**



**Huella digital**

**SEDES**